

## MATURITNÍ témata

školní rok: 2025/2026

### \*) Předmět: Účetnictví

#### 1. Právní úprava účetnictví

Účetnictví – pojem, předmět účetnictví, význam a funkce, subjekty vedoucí účetnictví, důležité informace pro vedení účetnictví, právní normy, vnitropodnikové směrnice, kategorizace účetních jednotek, rozdíl mezi finančním a manažérským účetnictvím.

#### 2. Účet

Pojem, forma, třídění účtů, charakteristika jednotlivých účtů, základní změny na rozvahových účtech, změn, při nichž dochází ke vzniku nákladů a výnosů, podvojný zápis, výpočet konečných zůstatků, sestavení účtů podle podrobnosti – Směrná účtová osnova, účtový rozvrh

#### 3. Účetní dokumentace

Právní úprava účetní dokumentace, účetní doklady – význam, členění podle druhů, podle počtu účetních případů, podle místa vzniku, náležitosti a oběh účetních dokladů, postup při jejich zpracování, opravy, daňové doklady, účetní knihy

#### 4. Krátkodobý finanční majetek a krátkodobé bankovní úvěry

Charakteristika, členění, oceňování, pokladna (tuzemská, valutová), ceniny, platební karty, bankovní účty, krátkodobé bankovní úvěry, peníze na cestě, inventarizace KFM.

#### 5. Zásoby materiálu

Charakteristika, členění, evidence, oceňování, účtování metoda A, účtování metoda B, pořízení materiálu ze zahraničí – v rámci EU, mimo EU, reklamace, škody, prodej materiálu, účtování o drobném hmotném majetku, inventarizace materiálových zásob.

#### 6. Zásoby zboží

Charakteristika obchodního podniku, zboží – pojem, evidence, oceňování, účtování metoda A, účtování metoda B, výpočet obchodní marže, pořízení zboží ze zahraničí – v rámci EU, mimo EU, reklamace, škody, inventarizace zboží.

#### 7. Majetek pořízený vlastní činností

Zásoby vlastní výroby – členění, koloběh oběžného majetku, oceňování, účtování, inventarizace, dlouhodobý majetek pořízený vlastní činností, materiál pořízený vlastní činností, předání zboží do vlastních maloobchodních prodejen

#### 8. Dlouhodobý majetek

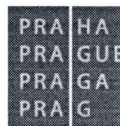
Charakteristika, členění, oceňování, způsoby pořízení, zálohy, péče o dlouhodobý majetek – technické zhodnocení, opravy, evidence

#### 9. Odpisování a vyřazování dlouhodobého majetku

Opotřebením dlouhodobého majetku, odpisy (účetní, daňové), opravy, zůstatková cena, způsoby vyřazení - účtování, daňové aspekty zůstatkové ceny vyřazeného majetku.

#### 10. Pohledávky a závazky

Charakteristika, členění, saldokonto, provozní zálohy, pohledávky a závazky v cizí měně, směnky, neuhrazené pohledávky, pohledávky a závazky v cizí měně a kurzové rozdíly.



## 11. Mzdy a zaměstnanci

Mzda – pojem, výpočet, hrubé mzdy, čisté mzdy, částky k výplatě (zvýšení základu daně, daňový bonus) mzdová evidence, účtování, pohledávky a ostatní závazky vůči zaměstnancům.

## 12. Daně a dotace

Daně – základní pojmy, členění daní, přímé daně, daň z přidané hodnoty, majetkové daně, (předmět daně, plátce, poplatník, výpočet, termíny) dotace.

## 13. Kapitálové účty a dlouhodobé závazky

Charakteristika, členění, kapitálové účty – právnické osoby (základní kapitál, výsledek hospodaření, fondy), fyzické osoby (účet individuálního podnikatele, výsledek hospodaření), dlouhodobé vklady

## 14. Náklady a výnosy

Charakteristika, členění, zásady účtování, charakteristika jednotlivých nákladových a výnosových účtů, časové rozlišování nákladů a výnosů – podstat, členění, účtování, účtová skupina 58 – Změna stavu zásob vlastní činnosti a aktivace.

## 15. Inventarizace

Význam, termíny, druhy, postup, účtování inventarizačních rozdílů u vybraných druhů majetku a závazků, ověření ocenění majetku

## 16. Účetní operace na konci účetního období

Závěrečné operace u zásob (metoda účtování A a B), časové rozlišení nákladů a výnosů (užší pojetí, dohadné položky, rezervy), kurzové rozdíly, opravné položky, odpis pohledávek

## 17. Účetní uzávěrka

Charakteristika a význam, zjištění hospodářského výsledku a jeho struktura, výpočet daně z příjmů a zaúčtování daňové povinnosti, uzavření účtů, zjištění bilanční kontinuity

## 18. Účetní závěrka

Podstata, uživatelé, druhy, rozsah, výkazy – rozvaha (pojem, funkce, druhy, struktura, sloupce, změny rozvahových položek) výkaz zisku a ztráty (pojem, účel, struktura), příloha, povinnosti související s účetní závěrkou, příloha, přehled o peněžních tocích, povinnosti související a účetní závěrkou.

## 19. Společnost s ručením omezeným

Charakteristika, založení a vznik (zahajovací rozvaha), další vklady do existující společnosti, pohledávky a závazky vůči společníkům, příjmy společníků ve společnosti, porovnání společnosti s ručením omezeným a podnikání fyzické osoby

## 20. Podniky jednotlivců (fyzické osoby)

Charakteristika, způsoby evidence podnikatelské činnosti – účetnictví (subjekty, vznik firmy, účetní závěrka, začátek následujícího roku, odměňování podnikatele, zdravotní a sociální pojištění podnikatele) daňová evidence příjmů a výdajů (cíle, právní norma, subjekt, zapisování do deníku příjmů a výdajů, evidence majetku a závazků), záznamní povinnost, výpočet daně z příjmů fyzických osob

Zpracoval/a: Ing. Ludmila Špačková

Dne: 1. 9. 2025

Schválila: Mgr. Milena Remešová  
ředitelka školy

Dne: 1. 9. 2025

\*) Při vyplňování neměňte nastavenou velikost písma. Pokud nevyužité řádky přeskočí na další stránku, umažte je.